

Datum: Rijeka, 24. lipnja 2025.

Kolegij: Organizacija, upravljanje i administracija u zdravstvenoj njezi

Voditelj: Doc.dr.sc. Kata Ivanišević, mag.med.techn.

e-mail voditelja: kata.ivanisevic@uniri.hr

Katedra: Katedra za sestrinstvo

Studij: Prijediplomski stručni studiji - Sestrinstvo redovni

Godina studija: 3

Akadska godina: 2025./2026.

IZVEDBENI NASTAVNI PLAN

Podaci o kolegiju (kratak opis kolegija, opće upute, gdje se i u kojem obliku organizira nastava, potreban pribor, upute o pohađanju i pripremi za nastavu, obveze studenata i sl.):

Kolegij Organizacija, upravljanje i administracija u zdravstvenoj njezi je obvezni kolegij na trećoj godini Stručnog studija sestrinstva i sastoji se od 30 sati predavanja i 30 sati vježbi, 15 seminara, ukupno 75 sati (4 ECTS). Kolegij se izvodi u zgradi Fakulteta zdravstvenih studija, Klinikama i Zavodima i odjelima KBC Rijeka.

Cilj kolegija je upoznati studenta s osnovama organizacije, upravljanja i administracije u području zdravstvene njege. Stečena znanja i vještine omogućit će studentima učinkovito razumijevanje i primjenu tih procesa u sestrinskoj praksi, doprinoseći poboljšanju kvalitete zdravstvene skrbi.

Obveze studenta spram kolegija odnose se na redovito pohađanje svih oblika nastave koje je određeno prema Pravilniku o studiranju. Pohađanje kliničkih vježbi obaveza je u potpunoj satnici vježbi.

Popis obvezne ispitne literature:

1. Kalauz, Sonja: Organizacija i upravljanje u zdravstvenoj njezi, Medicinska naklada, Zagreb, 2014.
2. Balen, Sanja: Priručnik, Menadžment u zdravstvu, Medicinski fakultet Osijek, 2012
3. Bahtijarević-Šiber, Fikreta: Management ljudskih potencijala, Golden marketing, Zagreb, 2007.

4. Popis dopunske literature:

1. Petar, Saša: Tamna strana upravljanja ljudima, Mozaik knjiga, Zagreb, Zagreb, 2005.
2. Sestrinska dokumentacija, Hrvatska komora medicinskih sestara, Zagreb, 2011.
3. Lazibat, Tonči: Upravljanje kvalitetom, Znanstvena knjiga d.o.o. Zagreb, 2009

Nastavni plan:

Popis predavanja (s naslovima i pojašnjenjem):

1. Uvod u teoriju upravljanja u sestrinstvu

Razumjeti i usvojiti znanja o teorijama upravljanja, procesima upravljanja, organizacijskom kulturom, organizacijskom strukturom, organizacijskim: načelima i konceptima, ustroju radne organizacije prema konceptima rukovođenja

2. Upravljanje i organizacija (menadžment)

Objasniti osnove funkcije menadžmenta te funkcije medicinskih sestara menadžerica

3. Planiranje

Razumjeti važnost planiranja u organizaciji rada te vrste planiranja

4. Upravljanje ljudskim resursima

Objasniti studentima elemente i stilove upravljanja ljudskim potencijalima, načelima timskog i važnosti kvalitete komunikacije u radnoj organizaciji

5. Organizacija rada medicinskih sestara

Upoznati studente s elementima organiziranja, modeli rasporeda rada, praćenje i procjenjivanje radnog učinka, zadovoljstvo medicinskih sestara

6. Kategorizacija bolesnika kao element organizacijske strukture

Upoznati se s organizacijom zdravstvene njege na osnovu kategorizacije bolesnika, izračunavanjem potrebnog broja medicinskih sestara: u odnosu na potrebe bolesnika kroz direktnu i indirektnu zdravstvenu njegu

7. Sustavi potpore u sestrinskoj praksi

Upoznati studente sa upravljanjem sustavima tehničke i strukturalne potpore u sestrinskoj praksi: bolničkim informatičkim sustavima, opskrbom lijekovima, distribucijom hrane, distribucijom rublja i transportom bolesnika

8. Sustavi strukturalne potpore

Usvojiti znanja o osnovnim karakteristikama organizacijskih modela zdravstvene njege
Objasniti faktore koji utječu na izbor organizacijskog modela zdravstvene njege

9. Stilovi upravljanja

Upoznati studente s stilovima upravljanja, upravljanje promjenama i važnosti sestrinske dokumentacije kao komunikacijski alata

10. Donošenje odluka u sestrinskoj praksi

Upoznati studente s načinom odlučivanja i vrstama odluka, načinom odlučivanja prema vrsti problema o kojima se odlučuje, na okolnosti u kojima se odluka donosi

11. Upravljanje kvalitetom zdravstvene njege

Usvojiti znanja upravljanja kvalitetom u području zdravstvene njege, sustavima upravljanja kvalitetom, standardima kvalitete u sestrinskoj praksi, procesnim krugom kvalitete te indikatorima kvalitete

12. Supervizija

Upoznati studente s osnovnim načelima i zadacima supervizije

13. Administrativni rad u području zdravstvene njege

Upoznati studente s osnovama administrativnog rada u području zdravstvene njege: sestrinska dokumentacija, bolesnički elektronski karton, e-vizita, planiranje materijalnih i ostalih troškova, koordinacije rada s nemedicinskim službama unutar radne organizacije

14. Zakonska regulativa

Upoznati studente o Zakonu o zdravstvenoj zaštiti, Zakon o sestrinstvu, Zakon o radu, radu HKMS te pravilnicima unutar zakona

Popis seminara s pojašnjenjem:

1. Upravljanje ljudima i poslovima

Prodiskutirati i prepoznati važnost poimanja menadžmenta
Objasniti komponente procesa menadžmenta

2. Modeli sestrinske skrbi
Opisati osnovne značajke pojedinih modela
Diskutirati o važnosti primjene sestrinskih modela upravljanja sukladno potrebama zdravstvene njege

3. Zakon o zdravstvenoj zaštiti
Prodiskutirati osnovna znanja zakona o zdravstvenoj zaštiti
Razmotriti značenje Zakona i važnosti zdravstvene njege
Primijeniti zakonodavne norme u organizaciji zdravstvene njege

4. Funkcije sestrinskog menadžmenta
Objasniti djelokrug rada uprave u zdravstvenoj njezi
Utvrđiti razlike u funkcijama sestrinskog menadžmenta s obzirom na organizacijsku strukturu

5. Planiranje
Objasniti važnost planiranja u zdravstvenoj njezi
Raspraviti razlike u procesu planiranja zdravstvene njege s obzirom na vrijeme, način i organizaciju planiranja

6. Organiziranje
Objasniti važnost organiziranja u zdravstvenoj njezi
Znati primijeniti adekvatan model organiziranja zdravstvene njege

7. Upravljanje ljudskim resursima
Identificirati standarde osoblja na osnovu potreba zdravstvene njege
Znati kreirati rasporede rada
Objasniti potrebe za osobljem na osnovu kategorizacije bolesnika
Oblikovati sustav kontrole praćenja produktivnosti

8. Sustavi potpore u zdravstvenoj njezi
Odrediti potrebe za sustavima potpore
Uočiti važnost organizacije sustava potpore u zdravstvenoj njezi

9. Vođenje
Razlikovati menadžerske stilove
Utvrđiti postojeće menadžerske stilove
Analizirati kvalitetu vođenja

10. Kvaliteta
Razumjeti važnost kontrole kvalitete zdravstvene njege.
Analizirati postojeće modele kontrole kvalitete zdravstvene njege.

11. Proces zdravstvene njege
Objasniti organizaciju rada medicinskih sestara prema procesu zdravstvene njege
Razumjeti važnost sestrinske dokumentacije
Primijeniti sustav kontrole kvalitete u zdravstvenoj njezi

12. Međuljudski odnosi u radnom okruženju
Razumjeti važnost kvalitete međuljudskih odnosa u radnom okruženju
Objasniti važnost upravljanja ljudskim resursima

13. Komunikacija

Razumjeti važnost kvalitetne komunikacije u radnom okruženju

Objasniti važnost aktivnog slušanja u komunikaciji

14. Supervizija

Razumjeti važnost različitih oblika stručne podrške u radnom okruženju

Raspravljati o potrebi uvođenja supervizije u organizaciju rada medicinskih sestara

15. Deligiranje poslova u organizacijskom modelu zdravstvene njege

Znati deligirati radne zadatke

Vođenje i kontrola provedbe radnih zadataka

Sustavi nagrađivanja

Popis vježbi s pojašnjenjem:

Vježbe se provode na Klinikama, Zavodima i odjelima KBC Rijeka i student se upoznaje s zadacima organizacije i vođenja zdravstvene njege od strane glavnih sestara:

1-10 Funkcije sestrinskog menadžmenta (Planiranje, organiziranje, upravljanje ljudskim potencijalima, vođenje i kontrola)

10-20 Sustavi potpore u sestrinskoj praksi (Strukturalni sustav potpore- organizacijski model zdravstvene njege - broj medicinskih sestara/tehničara na odjelu, njihova razina obrazovanja i podjela poslova prema stručnoj spremi (viša med.sestra, med.sestra, bolničarka), Sustav tehničke potpore- podjela radnog opterećenja, Organizacija rada medicinskih sestara (smjena/turnus), tjedna norma/prekovremena opterećenost, izrada rasporeda rada, planiranje godišnjih odmora, korištenje slobodnih dana, broj medicinskih sestara na odjelu prema broju pacijenata (kapacitetu odjela) i potreban broj m.s. prema kategorizaciji pacijenata.

20-22 Kućni red odjela

23-28 Sestrinska dokumentacija

29-34 Razvrstavanje pacijenata u kategorije ovisno o potrebama za zdravstvenom njegom (službena dokumentacija HKMS)

35-40 Upravljanje kvalitetom zdravstvene njege- provođenje zdravstvene njege prema procesu

40-42 Plan zdravstvene njege

Utvrđivanje potrebnog broja medicinskih sestara /tehničara i razine obrazovanja prema kategorizaciji pacijenata

43-45 Razvrstavanje pacijenata u kategorije ovisno o potrebama za zdravstvenom njegom

Obveze studenata:

Obveze studenta spram kolegija odnose se na redovito pohađanje nastave koje je određeno prema Pravilniku o studiranju. Pohađanje kliničkih vježbi obaveza je u potpunoj satnici vježbi.

Za evidenciju prisutnosti studenata na predavanjima/seminarima/vježbama koristiti će se potpisne liste. Studenti su obvezni redovito pohađati i aktivno sudjelovati u svim oblicima nastave. Uvjet za upis kolegija su odslušani i položeni predmeti Zdravstvenih njega sa 1. i 2. godine

Ispit (način polaganja ispita, opis pisanog/usmenog/praktičnog dijela ispita, način bodovanja, kriterij ocjenjivanja):

ECTS bodovni sustav ocjenjivanja:

Ocjenjivanje studenata provodi se prema važećem Pravilniku o studijima Sveučilišta u Rijeci, odnosno Odluci o izmjenama i dopunama Pravilniku o studijima Sveučilišta u Rijeci te Odluci Fakultetskog vijeća Fakulteta zdravstvenih studija usvojenoj na sjednici održanoj 14. lipnja 2018. prema kojoj studenti na pojedinom predmetu od 100% ocjenskih bodova tijekom nastave mogu ostvariti najviše 50% ocjenskih bodova, dok se preostalih 50% ocjenskih bodova ostvaruje na završnom ispitu koji obuhvaća pismeni i usmeni ispit. Ocjenjivanje studenata vrši se primjenom ECTS (A-F) i brojčanog sustava (5-1).

Ocjenjivanje u ECTS sustavu izvodi se apsolutnom raspodjelom, te prema stručnim kriterijima ocjenjivanja. Od maksimalnih 50% ocjenskih bodova koje je moguće ostvariti tijekom nastave, student mora ostvariti minimalno 25% ocjenskih bodova da bi pristupio završnom ispitu, pod uvjetom da je pozitivno ocijenjen po svim elementima ocjenjivanja kroz nastavu. Student koji je ostvario manje od 19,9% ocjenskih bodova (F ocjenska kategorija) nema pravo izlaska na završni ispit te mora ponovno upisati predmet u sljedećoj akademskoj godini.

Ocjenske bodove student stječe na sljedeći način:

1. Tijekom nastave vrednuje se (maksimalno 50% ocjenskih bodova):

- a) seminarski rad (do 5% ocjenskih bodova)
- b) vježbe (do 20% ocjenskih bodova)
- c) kolokvij (do 25% ocjenskih bodova)

a) Seminarski rad (do 10% ocjenskih bodova)

Student treba napisati seminarski rad i iz njega pripremiti i održati prezentaciju na osnovu čega može ostvariti maksimalno 10% ocjenskih bodova. Pojedinačno se ocjenjuje sadržaj i stil napisanog seminarskog rada te prezentacija istog. Seminari se ocjenjuju prema usklađenosti sa postavljenim zadacima i pravilima izrade planova ili nacrtu radova i bodovi se između ostalog dodjeljuju na temelju Turnitin programa na sljedeći način:

Ocjena	% ocjenski bodovi
1-15% podudarnosti	5
16-20% podudarnosti	4
21-30% podudarnosti	3
31-40% podudarnosti	2
> 40% podudarnosti	0 (piše se novi seminar)

b) Vježbe (do 20% ocjenskih bodova)

Student je obavezan pohađati vježbe redovito prema izrađenom rasporedu i biti aktivno uključen u njihovo izvođenje. Izmjene u rasporedu ili zamjene vježbovnih skupina nisu dozvoljene bez suglasnosti voditelja predmeta. Izostanak s vježbi dozvoljen je isključivo zbog zdravstvenih razloga što se opravdava liječničkom ispričnicom, a nadoknada vježbi je obavezna bez obzira da li se radi o opravdanom ili neopravdanom izostanku i broju sati izostanka. Nadoknada je moguća isključivo uz prethodni dogovor s voditeljem predmeta.

Ukoliko vježbe nisu odrađene 100% planirane satnice student će biti ocijenjen ocjenom nedovoljan (1) i gubi mogućnost izlaska na završni ispit do odrade vježbi u cijelosti.

Vježbe se izvode u kabinetu i Klinici pod vodstvom mentora koji prati i ocjenjuje svakog studenta pojedinačno. Elementi koji se ocjenjuju su rad u timu, inicijativa i interes, pravodobnost i redovitost dolazanje na vježbe te teorijska priprema i učenje tijekom vježbi. Svaki element ocjenjivanja iznosi po 4 ocjenska boda. Konačna ocjena iz vježbi je aritmetička sredina postignutih rezultata pojedinog studenta, koju potvrđuje voditelj predmeta na prijedlog mentora, a koja se boduje na sljedeći način:

Ocjena	% ocjenski bodovi
5	20
4	16
3	12
2	8
1	0

c) Kolokvij (do 20% ocjenskih bodova)

Tijekom nastave student će pristupiti pismenoj provjeri znanja kroz kolokvij na osnovi čega može ostvariti maksimalno 25% ocjenskih bodova. Kolokvij sadrži 10 pitanja sa ponuđenim odgovorima i esejski tip pitanja. Student na istom mora biti pozitivno ocijenjen pri čemu je prolaznost 50% uspješno riješenih ispitnih zadataka s minimalno 10% ocjenskih bodova. Negativno ocijenjen student imati će priliku za jedan popravni kolokvij pri čemu može ostvariti maksimalno 10% ocjenskih bodova. Postignuti rezultati pojedinog studenta boduju se na sljedeći način:

Ocjena	% ocjenski bodovi
5	25
4	20
3	15
2	10
1	0

2. Na završnom ispitu vrednuje se (maksimalno 50% ocjenskih bodova):

a) pismeni ispit (do 50% ocjenskih bodova)

a) Pismeni ispit (ukupno 50 ocjenskih bodova)

Student će pristupiti provjeri znanja kroz pismeni ispit na osnovi čega može ostvariti maksimalno 50% ocjenskih bodova. Prolaznost na istom je 50% uspješno riješenih ispitnih zadataka.

Konačna ocjena je postotak usvojenog znanja, vještina i kompetencija kroz nastavu i završni ispit odnosno donosi se na temelju zbroja svih ocjenskih bodova ECTS sustava prema kriteriju:

A = 90 - 100% ocjenskih bodova

B = 75 - 89,9%

C = 60 - 74,9%

D = 50 - 59,9%

F = 0 - 49,9%

Ocjene u ECTS sustavu prevode se u brojčani sustav na sljedeći način:

A = izvrstan (5)

B = vrlo dobar (4)

C = dobar (3)
D = dovoljan (2)
F = nedovoljan (1)

Mogućnost izvođenja nastave na stranom jeziku:

Nije predviđeno.

Ostale napomene (vezane uz kolegij) važne za studente:

Eventualnu veću spriječenost od dogovorenog javiti na kontakt e- mail predavača te u dogovoru s predavačem nadoknaditi izostanak (kroz seminarski rad ukoliko se ne radi o velikom izostanku). Na nastavi se ne tolerira (ulasci/izlasci, mobitel i sl); ometanje nastave na bilo koji način. Ukoliko se radi o neredovitom pohađanju nastave – moguć je izostanak potpisa u indeks i konzultacija predavača sa voditeljem studija. Za evidenciju prisutnosti studenata na predavanjima/seminarima/vježbama koristiti će se potpisne liste

SATNICA IZVOĐENJA NASTAVE (za akademsku 2025./2026. godinu)

Raspored nastave

Datum	Predavanja (vrijeme i mjesto)	Seminari (vrijeme i mjesto)	Vježbe (vrijeme i mjesto)	Nastavnik
29.09.2025.	Z4 (8-11,00)			Doc.dr.sc. Kata Ivanišević
03.10.2025.	Inf. (8-11,00)			Morana Magaš, mag.med.techn.
06.10.2025.	Z4 (8-11,00)			Lukrecia Poropat, mag.med.techn.
10.10.2025.	Z4 (8-11,00)			Vesna Grubješić mag.med.techn.
13.10.2025.	Z4 (8-11,00)			Dr.sc. Adriano Friganović
17.10.2025.	Z4 (8-11,00)			Anđa Letić, mag.med.techn. (2P)
20.10.2025.	Z4 (8-11,00)			Doc.dr.sc. Kata Ivanišević
24.10.2025.	Z2 (8-11,00)			Lukrecia Poropat, mag.med.techn.

27.10.2025.	Z4 (8-11,00)			Morana Magaš mag.med.techn.
31.10.2025.	Z4 (8-11,00)			Doc.dr.sc. Kata Ivanišević
03.11.2025.		Z4 (8-11,00)		Kata Ivanišević
10.11.2025.		Z5 (8-11,00)		Morana Magaš
14.11.2025.		Z5 (10-13,00)		Lukrecija poropat
17.11.2025.		Z5 (8-11,00)		Vesna Grubješić
21.11.2025.		Z5 (8-11,00)		Kata Ivanišević
15.12.2025.			KBC Rijeka (8-14,00) Grupa (1-4)	Kata Ivanišević, Vesna Grubješić, Lukrecia Poropat, Morana Magaš
16.12.2025.			KBC Rijeka (8-14,00) Grupa (1-4)	Kata Ivanišević, Vesna Grubješić, Lukrecia Poropat, Morana Magaš
17.12.2025.			KBC Rijeka (8-14,00) Grupa (1-4)	Kata Ivanišević, Vesna Grubješić, Lukrecia Poropat, Morana Magaš
18.12.2025.			KBC Rijeka (8-14,00) Grupa (1-4)	Kata Ivanišević, Vesna Grubješić, Lukrecia Poropat, Morana Magaš
19.12.2025.			KBC Rijeka (8-14,00) Grupa (1-4)	Kata Ivanišević, Vesna Grubješić, Lukrecia Poropat, Morana Magaš

Popis predavanja, seminara i vježbi:

P	PREDAVANJA (tema predavanja)	Broj sati nastave	Mjesto održavanja
P1	Uvod u teoriju upravljanja u sestrinstvu	2	FZSRI
P2	Upravljanje i organizacija (menadžment)	3	FZSRI
P3	Planiranje	2	FZSRI
P4	Upravljanje ljudskim resursima	2	FZSRI
P5	Organizacija rada medicinskih sestara	2	FZSRI
P6	Kategorizacija bolesnika kao element organizacijske strukture	2	FZSRI
P7	Sustavi potpore u sestrinskoj praksi	2	FZSRI
P8	Sustavi strukturalne potpore	2	FZSRI
P9	Stilovi upravljanja	2	FZSRI
P10	Donošenje odluka u sestrinskoj praksi	2	FZSRI
P11	Upravljanje kvalitetom zdravstvene njege	3	FZSRI
P12	Supervizija	2	FZSRI
P13	Administrativni rad u području zdravstvene njege	2	FZSRI
P14	Zakonska regulativa	2	FZSRI
	Ukupan broj sati predavanja	30	

S	SEMINARI (tema seminara)	Broj sati nastave	Mjesto održavanja
	Upravljanje ljudima i poslovima Modeli sestrinske skrbi Zakon o zdravstvenoj zaštiti	3	FZSRI
	Funkcije sestrinskog menadžmenta Planiranje Organiziranje	3	FZSRI
	Upravljanje ljudskim resursima Sustavi potpore u zdravstvenoj njezi Vođenje	3	FZSRI
	Kvaliteta Proces zdravstvene njege Međuljudski odnosi u radnom okruženju	3	FZSRI
	Komunikacija Supervizija Deligiranje poslova u organizacijskom modelu zdravstvene njege	3	FZSRI
	Ukupan broj sati seminara	15	

V	VJEŽBE (tema vježbe)	Broj sati nastave	Mjesto održavanja
	Funkcije sestrinskog menadžmenta	10	KBC Rijeka
	Sustavi potpore u sestrinskoj praksi	10	KBC Rijeka
	Kućni red odjela	2	KBC Rijeka
	Sestrinska dokumentacija	5	KBC Rijeka
	Upravljanje kvalitetom zdravstvene njege-provođenje zdravstvene njege prema procesu	5	KBC Rijeka
	Plan zdravstvene njege	2	KBC Rijeka
	Razvrstavanje pacijenata u kategorije ovisno o potrebama za zdravstvenom negom	5	KBC Rijeka
	Ukupan broj sati vježbi	30	

	ISPITNI TERMINI (završni ispit)
1.	08.01.2026.
2.	22.01.2026.
3.	19.02.2026.
4.	25.03.2026.